



ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

Student Affairs Development Division

งานกิจกรรมวิทยาลัยเทคนิคลำปาง

ความสำคัญของกิจกรรม

วัยรุ่นเป็นวัยที่เด็กมีพลังกำลังที่เข้มแข็งมีความสนใจหลายด้าน อยากรแสดงออก และอยากรวมกลุ่มกันทำงานอย่างหนึ่งอย่างใด ให้ปรากฏโดยเฉพาะ ในปัจจุบันนี้เยาวชนมีการตื่นตัว และความสนใจในกิจกรรมต่างๆ นอกไปจากเรื่องที่กำลังศึกษาอยู่เป็นอย่างมาก จึงเห็นสมควรให้มีการแนะนำและสนองความต้องการ ให้มีการจัดกิจกรรมต่างๆ ขึ้นในสถานศึกษาเพื่อเป็นการสนอง ความต้องการตามวัย ส่งเสริมการเรียนตามหลักสูตรในห้องเรียน และส่งเสริมและพัฒนาทักษะในด้านอื่นๆ เช่น การคบหาสมาคม การวางแผน วิธีทำงาน ฯลฯ อันจำเป็นสำหรับชีวิตเมื่อเป็นผู้ใหญ่ นอกจากนี้บางกิจกรรม นักเรียน นักศึกษา ยังได้ทำประโยชน์ต่อ สังคมอีกด้วย

ระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ว่าด้วยกิจกรรมของนักเรียน นักศึกษา

ทุกสถานศึกษาจะต้องให้นักศึกษาสังกัดชมรม ดังต่อไปนี้

ปวช.1 ชมรมลูกเสือเนตรนารีวิสามันญ์

ปวช.2,3 ชมรมวิชาชีพ

ปวส.1,2 ชมรมวิชาชีพ

การประเมินผล

เพื่อการประเมินผลกิจกรรมชมรมวิชาชีพขององค์การช่างเทคนิคในอนาคตแห่งประเทศไทย หน่วยวิทยาลัยเทคนิคลำปาง เป็นไปอย่างมีหลักเกณฑ์ และเพื่อเป็นการกระตุ้นและส่งเสริมให้ สมาชิกของชมรมวิชาชีพ มีความกระตือรือร้น ในการเข้าร่วม กิจกรรม และพัฒนาตนเองให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และหลักการ ขององค์การช่างเทคนิคในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยฯ จึงกำหนดการประเมินผลกิจกรรมชมรมวิชาชีพขององค์การช่างเทคนิคแห่งประเทศไทย หน่วยวิทยาลัยเทคนิคลำปาง ไว้ดังนี้

ข้อ 1 ประเภทของกิจกรรม

- (1) กิจกรรมหน้าเสาธง หมายถึง กิจกรรมที่มุ่งเน้นให้ สมาชิกตรงต่อเวลา ภูมิใจในความเป็นไทย และได้ ปฏิบัติกิจกรรมเกี่ยวกับชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ก่อนเข้าเรียน
- (2) กิจกรรมชมรม หมายถึง กิจกรรมที่จัดให้สมาชิกชมรม วิชาชีพได้ปฏิบัติในคาบกิจกรรมสัปดาห์ละ 2 คาบ
- (3) กิจกรรมหน้าแผนก (วันพฤหัสบดี)
- (4) กิจกรรมอื่นๆ หมายถึง กิจกรรมที่จัดให้สมาชิกชมรม วิชาชีพได้ปฏิบัตินอกเหนือจาก (1) และ (2)



ข้อ 2 การเข้าร่วมกิจกรรมของสมาชิก

- (1) สมาชิกวิชาชีพต้องชำระเงินค่าลงทะเบียนกิจกรรมอย่างครบถ้วน และถูกต้องตามแนวปฏิบัติองค์การช่างเทคนิคในอนาคตแห่งประเทศไทย พ.ศ.2532 ว่าด้วยการเงิน (ฉบับปรับปรุงแก้ไข พ.ศ.2537)
- (2) ให้นายทะเบียนชมรมวิชาชีพบันทึกรายชื่อของสมาชิกในแบบ อ.ช.ท.10
- (3) สมาชิกมีสิทธิ์ในการเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่ชมรมหรือ อ.ช.ท. หน่วยจัดขึ้น
- (4) ให้นายทะเบียนของแต่ละชมรมวิชาชีพคัดสำเนาผลกิจกรรมชมรมที่อนุมัติแล้วตาม (3) เป็น 4 ชุด โดยมอบให้งานทะเบียนของสถานศึกษา 1 ชุด งานวัดผลของสถานศึกษา 1 ชุด อ.ช.ท. หน่วย 1 ชุด และมอบให้ชมรมวิชาชีพติดประกาศแจ้งให้สมาชิกชมรมวิชาชีพของตนเองทราบ 1 ชุด

ข้อ 3 เกณฑ์ของการประเมินผล

- (1) กิจกรรมหน้าเสาธง สมาชิกชมรมวิชาชีพจะต้องเข้าร่วมกิจกรรมไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 ของกิจกรรมหน้าเสาธงในภาคเรียนนั้น
- (2) กิจกรรมชมรม สมาชิกชมรมวิชาชีพจะต้องเข้าร่วมกิจกรรมชมรมไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 ของกิจกรรมที่จัดขึ้นในแต่ละภาคเรียน
- (3) กิจกรรมหน้าแผนก (กิจกรรมเสริม)
- (4) กิจกรรมอื่นๆสมาชิกชมรมวิชาชีพจะต้องเข้าร่วมกิจกรรมที่วิทยาลัยจัดไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 ของกิจกรรมที่จัดขึ้นในแต่ละภาคเรียน

(5) สมาชิกชมรมวิชาชีพจะต้องร่วมกิจกรรมทั้ง 3 ประเภท และผ่านเกณฑ์ที่กำหนดใน (1), (2) และ (4) จึงถือว่าผ่านกิจกรรมชมรมวิชาชีพ (ผ) ในภาคเรียนนั้น

ข้อ 4 วิธีการประเมินผล

(1) ประธานกรรมการบริหาร อ.ช.ท. ระดับหน่วยแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลกิจกรรมชมรมวิชาชีพ 1 คณะ ประกอบด้วยรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาการศึกษา นักศึกษาเป็นประธานหัวหน้างานกิจกรรม การศึกษาเป็นรองประธานอาจารย์ที่ปรึกษา อ.ช.ท. หน่วยเป็นรองประธาน, นายก อ.ช.ท. หน่วยนายทะเบียนทุกชมรมวิชาชีพเป็นกรรมการและนายทะเบียน อ.ช.ท. หน่วย เป็นกรรมการและเลขานุการตามแบบ อ.ช.ท. 10.1 เป็นปีๆ ปี

(2) นายทะเบียนของชมรมวิชาชีพตาม ข้อ 2 (4) นำผลการเข้าร่วมกิจกรรมชมรมวิชาชีพทั้ง 3 ประเภท ตามข้อ 1 เสนอผ่านประธานชมรม, ครูที่ปรึกษาชมรม และคณะกรรมการประเมินผลกิจกรรมชมรมวิชาชีพตามลำดับ

(3) ให้คณะกรรมการประเมินผลกิจกรรมชมรมวิชาชีพพิจารณาผลการเข้าร่วมกิจกรรมของสมาชิกตามหลักเกณฑ์ในข้อ 3 อนุมัติผลให้แล้วเสร็จภายในสัปดาห์ที่ 20 ของภาคเรียนนั้นๆ ตามแบบ อ.ช.ท. 10.2 โดยให้ประธานกรรมการบริหาร อ.ช.ท. หน่วย เป็นผู้ลงนามอนุมัติ

(4) ให้นายทะเบียนของแต่ละชมรมวิชาชีพคัดสำเนาผลกิจกรรมชมรมที่อนุมัติแล้วตาม (3) เป็น 4 ชุด โดยมอบให้งานทะเบียนของสถานศึกษา 1 ชุด งานวัดผลของสถานศึกษา 1 ชุด อ.ช.ท. หน่วย 1 ชุด และมอบให้ชมรมวิชาชีพติดประกาศแจ้งให้สมาชิกชมรมวิชาชีพของตยทราบ 1 ชุด



ข้อ 5 การช่อมกิจกรรมของชมรมวิชาชีพ

- (1) สมาชิกชมรมวิชาชีพผู้ใดไม่ผ่านกิจกรรมชมรมวิชาชีพ (มผ) ตามข้อ 3 (5) จะต้องยื่นคำร้องขอช่อมกิจกรรมชมรมวิชาชีพต่อคณะกรรมการประเมินผลกิจกรรมชมรมวิชาชีพตามแบบ อ.ช.ท.10.3 พร้อมกับชำระเงินค่าลงทะเบียนช่อมกิจกรรม 50 บาท ภายใน สัปดาห์ที่ 2 ของภาคเรียนถัดไป และให้เหรียญ อ.ช.ท.หน่วย ออกใบเสร็จรับเงินเพื่อเป็นหลักฐานทุกครั้ง
- (2) เงินค่าลงทะเบียนช่อมกิจกรรมชมรมวิชาชีพตาม (1) ให้ถือเป็นเงินกิจกรรมตามแนวปฏิบัติองค์การช่างเทคนิค ในอนาคตแห่งประเทศไทย พ.ศ.2532 ว่าด้วยการเงิน
- (3) ให้คณะกรรมการประเมินผลกิจกรรมชมรมวิชาชีพ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายดำเนินการให้สมาชิกชมรมวิชาชีพผู้ยื่นคำร้องขอช่อมกิจกรรมชมรมได้ปฏิบัติกิจกรรมที่ได้รับมอบหมายตามความเหมาะสม และดำเนินการประเมินผล และรายงานผลการรวมกิจกรรมชมรมตาม 10.4
- (4) ในกรณีที่สมาชิกผู้ช่อมกิจกรรมชมรมไม่ผ่านการประเมินผลตามเกณฑ์ที่กำหนด (มผ) ให้ดำเนินการตามข้อ 5 (1), (2) และ(3) จนกว่าจะผ่านเกณฑ์การประเมิน (ผ)

ข้อ 6 ในกรณีที่สมาชิกชมรมวิชาชีพ ลงทะเบียนเรียนเพื่อปรับคะแนนให้สูงขึ้น หรือเรียนซ้ำบางรายวิชาให้ดำเนินการตามข้อ 2 และใช้เกณฑ์การประเมินผลวิธีการประเมินผล และการช่อมกิจกรรมตามข้อ 3, ข้อ 4 และข้อ 5 ตามลำดับ

ข้อ 7 ในกรณีที่สมาชิกชมรมวิชาชีพ ออกฝึกงานนอกสถานศึกษาตามหลักสูตรที่กำหนด หรือปฏิบัติกิจกรรมอื่นโดยได้รับอนุญาตจากสถานศึกษา ไม่สามารถเข้าร่วมกิจกรรมตามปกติได้ไม่ต้องนำคบบกิจกรรมดังกล่าวมาประเมินผล

ข้อ 8 ในกรณีที่สมาชิกชมรมวิชาชีพ ย้ายสถานศึกษาเดิมจัดส่งผลการเข้าร่วมกิจกรรมของสมาชิกไปยังสถานศึกษาใหม่ โดยแนบไปกับประเมินผลการเรียน (รบ.) และให้สมาชิกชมรมวิชาชีพปฏิบัติตามข้อ 2 (2), (3) และ 4

ข้อ 9 ให้ใช้ประกาศวิทยาลัยเทคนิคลำปาง เรื่องการประเมินผลกิจกรรมชมรมวิชาชีพขององค์การช่างเทคนิคในอนาคตแห่งประเทศไทย หน่วยวิทยาลัยเทคนิคลำปาง ตั้งแต่ปีการศึกษา 2539 เป็นต้นไป